



สำนักงานเทศบาลตำบลขุนกระหัง
รับเลขที่..... 11614
วันที่..... 16 / ต.ค. 12 66
เวลา..... 08.30 น.

ที่ อว ๐๖๒๒/ว ๒๔๘๘

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
อ.เมือง จ.อุดรธานี ๕๔๐๐๐

๑๓ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์และขอเรียนเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมพร้อมใบสมัคร

จำนวน ๑ ชุด

ด้วย ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การปรับปรุงข้อมูลมาตรา ๑๐ การโอนภาษี ๒๕๖๗ รองรับ Itax online พร้อมการปรับปรุง Itax online และการจัดเก็บค่าขยะโดยโปรแกรมวิธีการชำระแบบออนไลน์” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการรวบรวมข้อมูลจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินให้มีความครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์สำเร็จ และสามารถใช้งานได้จริง ซึ่งมีกำหนดการจัดฝึกอบรม จำนวน ๑๒ รุ่น ดังนี้

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๖ - ๘ ตุลาคม ๒๕๖๖	โรงแรมดิไอตอล เรสซิเดนซ์ จ.ปทุมธานี
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๓ - ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๖	โรงแรมบ้านสวนคุณตากอล์ฟรีสอร์ท จ.อุบลราชธานี
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๐ - ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	โรงแรมบีพีแกรนด์ ทาดใหญ่ จ.สงขลา
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๗ - ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๖	โรงแรมอำนวยการสุข จ.ขอนแก่น
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๓ - ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	โรงแรมไพลิน จ.พิษณุโลก
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๑๐ - ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	โรงแรมนภลัย จ.อุดรธานี
รุ่นที่ ๗ วันที่ ๑๗ - ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	โรงแรมเฟิร์สแปซิฟิก พัทยากลาง จ.ชลบุรี
รุ่นที่ ๘ วันที่ ๒๔ - ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	โรงแรมภูริญา จ.นครราชสีมา
รุ่นที่ ๙ วันที่ ๑ - ๓ ธันวาคม ๒๕๖๖	โรงแรมวังคำ จ.เชียงราย
รุ่นที่ ๑๐ วันที่ ๘ - ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๖	โรงแรมใบบุญ จ.เลย
รุ่นที่ ๑๑ วันที่ ๑๕ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๖	โรงแรมเอเชีย ชะอำ จ.เพชรบุรี
รุ่นที่ ๑๒ วันที่ ๒๒ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๖	โรงแรมอำนวยการสุข จ.ขอนแก่น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยฯ เห็นว่าโครงการอบรมดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของท่าน จึงขอประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมและขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าวตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยมีอัตราค่าลงทะเบียนท่านละ ๕,๕๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมและส่งแบบตอบรับเข้าร่วมการฝึกอบรมได้ที่ โทรศัพท์ ๐ ๔๒๒๑ ๑๐๔๐ ต่อ ๕๑๔๑, ๐๘ ๐๓๗๖ ๘๖๘๕ หรือกรอกแบบตอบรับได้ที่ <http://www.Training๑๖๘.com>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายเอกราช ดินาง)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ

โทรศัพท์ ๐ ๔๒๒๑ ๑๐๔๐ ต่อ ๕๑๔๑

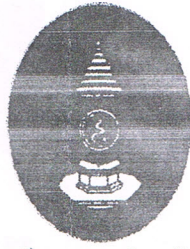
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ inas.udru@gmail.com

16 ต.ค. ๖๖ - ส่งเอกสาร

ด้วย ม.ราชภัฏอุดรธานี แล้ว ๑๖ ต.ค. ๖๖
ร.ร. Itax online พร้อมใบสมัคร
มาตรา 10 ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา
ท.๖๐๐๐๐๐๐

นางจิราภรณ์ นิลยานนท์

นักทรัพยากรบุคคล



โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “การปรับปรุงข้อมูลมาตรา ๑๐ การโอนภาษี ๒๕๖๗ รองรับ ltax online พร้อมการปรับปรุง ltax online และการจัดเก็บค่าขยะโดยโปรแกรมวิธีการชำระแบบออนไลน์”

๑. ชื่อหลักสูตร

การปรับปรุงข้อมูลมาตรา ๑๐ การโอนภาษี ๒๕๖๗ รองรับ ltax online พร้อมการปรับปรุง ltax online และการจัดเก็บค่าขยะโดยโปรแกรมวิธีการชำระแบบออนไลน์

๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

๓. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป คือเริ่มมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เว้นแต่การจัดเก็บภาษีสำหรับที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามพระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๑๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทยฉบับนี้บังคับใช้หรือภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่มีพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกาหรือประกาศกระทรวงมหาดไทยจัดตั้ง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณรายจ่ายโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการจัดทำหรือปรับข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๐ และการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การจัดทำข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามที่กฎหมายกำหนด ประกอบกับกระทรวงมหาดไทยได้เร่งรัดให้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดำเนินการเพื่อให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล มีระบบฐานข้อมูลที่แน่นอนและสามารถตรวจสอบได้โดยสะดวก รวดเร็วนอกจากนี้ทุกหน่วยงานภายในท้องถิ่นก็สามารถนำข้อมูลไปใช้ในการบริหารงานและพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพความละเอียดทราบแล้ว นั้น ด้วยกฎหมายฉบับนี้เป็นกฎหมายสำคัญตามนโยบายของรัฐบาล ที่มุ่งปฏิรูปโครงสร้างระบบภาษีทรัพย์สินของประเทศไทยให้มีความทันสมัยและเป็นสากลเช่นเดียวกับนานาประเทศ และแก้ไข ปัญหา โครงสร้างภาษีแบบเดิมที่บังคับใช้มาเป็นเวลานาน โดยที่การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามกฎหมาย ฉบับนี้เป็นหน้าที่โดยตรงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะต้องใช้ข้อมูลรูปแบบที่ดินและข้อมูลเอกสาร สิทธิที่ดินและสิ่งปลูกสร้างจากกรมที่ดิน ใช้บัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างจากกรมธนารักษ์ ดังนั้น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความพร้อมในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

เรียน ทต.ขุนกระหัง

เพื่อโปรดทราบ ☒ทราบ

() เห็นควรดำเนินการ

.....

.....

.....

[Signature]

.....

หัวหน้าสำนักปลัด

16 / ๗.๗ / ๒๕๖๖

เรียน นายก ทต.ขุนกระหัง

.....

.....

.....

.....

- ☒ เพื่อโปรดทราบ
- ☐ เพื่อโปรดพิจารณา
- ☐ เห็นควรดำเนินการ

สืบค้นตรวจสอบ

(สนิท ขาวสะอาด)

ปลัดเทศบาลตำบลขุนกระหัง

- ☒ทราบ 16 ต.ค. 2566
- ☐อนุมัติ
- ☐ดำเนินการตามเสนอ

.....

.....

.....

[Signature]

นายปิยะพงษ์ รอดศิริ

นายกเทศมนตรีตำบลขุนกระหัง

17 ต.ค. ๒๕๖๖

จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมเพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ปฏิบัติงานจัดเก็บภาษีได้อย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์ ขั้นตอนและวิธีการที่กฎหมายกำหนด

ดังนั้น ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริการวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ได้ตระหนักถึงปัญหาที่เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลหลายแห่งประสบอยู่ จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การปรับปรุงข้อมูลมาตรา ๑๐ การโอนภาษี ๒๕๖๗ รองรับ ltax online พร้อมการปรับปรุง ltax online และการจัดเก็บค่าขยะโดยโปรแกรมวิธีการชำระแบบออนไลน์” เพื่อให้ท้องถิ่นสามารถจัดทำแผนที่ได้สำเร็จ ผู้จัดได้เตรียมแผนที่แม่บททุกท้องถิ่นแบบสำเร็จพร้อมนำไปใช้งานสำรวจภาคสนาม และบันทึกทะเบียนทรัพย์สินและสามารถปรับปรุงฐานข้อมูลด้วยตนเองจนทำให้ระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ของเทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล โดยสามารถจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียมต่างๆ ได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง เป็นธรรม และเกิดความสะดวกรวดเร็ว

๔.๒ เพื่อเป็นการรวบรวมข้อมูลจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินให้มีความครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์สำเร็จ และสามารถใช้งานได้จริง

๔.๓ เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานของเทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ อำนวยความเป็นธรรมแก่ประชาชน

๔.๔ เพื่อให้การจัดเก็บภาษีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีระบบที่ถูกต้อง แม่นยำ ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้

๔.๕ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๔.๖ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถใช้โปรแกรมประยุกต์จัดทำข้อมูลผู้เสียภาษีจัดทำประกาศบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง การจัดทำรายการแจ้งภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๔.๗ เพื่อเป็นการรวบรวมข้อมูลทะเบียนทรัพย์สินให้มีความครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์สำเร็จและสามารถใช้งานได้จริง

๔.๘ เพื่อนำประกาศบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จัดทำรายการประเมิน การชำระภาษี การพิจารณาอุทธรณ์และการบังคับภาษีค้างชำระได้ถูกต้อง

๔.๙ เพื่อการปรับฐานผู้เสียภาษี (กค.๑) ใน e-LAAS ได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว

๔.๑๐ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

๕. กลุ่มเป้าหมาย

- ๕.๑ นายกองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๕.๒ ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๕.๓ ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้าฝ่ายการเงิน/หัวหน้าฝ่ายบัญชี/หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สิน/หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ/และหัวหน้าฝ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๕.๔ ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วน/หัวหน้าสำนักปลัด
- ๕.๕ นักวิชาการเงินและบัญชี/นักวิชาการคลัง/นักวิชาการพัสดุ
- ๕.๖ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี/เจ้าพนักงานพัสดุ
- ๕.๗ เจ้าหน้าที่การเงิน/เจ้าหน้าที่พัสดุ
- ๕.๘ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือบุคลากรที่ผู้บริหารเห็นสมควรให้เข้ารับการฝึกอบรม
- ๕.๙ บุคคลอื่นที่ได้รับมอบหมายและได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจ

๖. วิธีการดำเนินการ

- ๖.๑ เตรียมข้อมูลที่ดิน/ข้อมูล สปก.(ในระบบ info ด้านที่ ๘)เพื่อบันทึกในโปรแกรมทะเบียนทรัพย์สิน
- ๖.๒ จัดบุคลากรพนักงานเข้าร่วมประชุม
- ๖.๓ รับข้อมูลแผนที่แม่บทของแต่ละ อบท. ที่มหาวิทยาลัยเตรียมไว้พร้อมให้ เพื่อไปสำรวจภาคสนาม
- ๖.๔ เตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานพร้อมดาวน์โหลดโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นการประชุมใช้วิธีการบรรยายและฝึกปฏิบัติโดยวิทยากรมืออาชีพและมีประสบการณ์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๗. จำนวนผู้เข้าร่วมการอบรม/รุ่น

จำนวนไม่เกิน ๑๐๐ ท่าน/รุ่น

๘. วัน เวลา และสถานที่ในการจัดฝึกอบรม

- | | |
|---|--|
| รุ่นที่ ๑ วันที่ ๖ - ๘ ตุลาคม ๒๕๖๖ | โรงแรมดิไอดอล เรสซิเดนซ์ จ.ปทุมธานี |
| รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๓ - ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ | โรงแรมบ้านสวนคุณตากอล์ฟรีสอร์ท จ.อุบลราชธานี |
| รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๐ - ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ | โรงแรมบีพีแกรนด์ หาดใหญ่ จ.สงขลา |
| รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๗ - ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ | โรงแรมอำนวยการสุข จ.ขอนแก่น |
| รุ่นที่ ๕ วันที่ ๓ - ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ | โรงแรมไพลิน จ.พิษณุโลก |
| รุ่นที่ ๖ วันที่ ๑๐ - ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ | โรงแรมนภลัย จ.อุดรธานี |
| รุ่นที่ ๗ วันที่ ๑๗ - ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ | โรงแรมเฟิร์สแปซิฟิก พัทยากลาง จ.ชลบุรี |
| รุ่นที่ ๘ วันที่ ๒๔ - ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ | โรงแรมภูริธรรมา จ.นครราชสีมา |
| รุ่นที่ ๙ วันที่ ๑ - ๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ | โรงแรมวังคำ จ.เชียงราย |
| รุ่นที่ ๑๐ วันที่ ๘ - ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ | โรงแรมใบบุญ จ.เลย |
| รุ่นที่ ๑๑ วันที่ ๑๕ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ | โรงแรมเอเชีย ชะอำ จ.เพชรบุรี |
| รุ่นที่ ๑๒ วันที่ ๒๒ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ | โรงแรมอำนวยการสุข จ.ขอนแก่น |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ของเทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล โดยสามารถจัดเก็บ ภาษี ค่าธรรมเนียมต่างๆ ได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง เป็นธรรมและเกิดความสะดวกรวดเร็ว

๙.๒ สามารถใช้โปรแกรมประยุกต์จัดทำข้อมูลผู้เสียภาษีจัดทำประกาศบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง การ จัดทำรายการแจ้งภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๙.๓ สามารถรวบรวมข้อมูลทะเบียนทรัพย์สินให้มีความครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์สำเร็จและสามารถใช้งานได้จริง

๙.๔ จัดทำประกาศบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จัดทำรายการประเมิน การชำระภาษี การพิจารณา อุทธรณ์และการบังคับภาษีค้างชำระได้ถูกต้อง

๙.๕ ผู้เข้าอบรมสามารถปรับฐานผู้เสียภาษี (กค.๑) ใน e-LAAS ได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว

๙.๖ เข้ารับการอบรมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกันได้

๙.๗ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

๑๐. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้มีสิทธิเข้ารับประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรมซึ่งออกโดย ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จะต้องใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐% ของระยะเวลาในการฝึกอบรมทั้งหมด

๑๑. การรับสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม

สามารถส่งแบบตอบรับเข้าร่วมการฝึกอบรม ได้ที่ ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานีโทรศัพท์ ๐ ๔๒๒๑ ๑๐๔๐ ต่อ ๕๑๔๑, ๐๘ ๐๓๗๖ ๘๖๘๕ ดูรายละเอียดเพิ่มเติม <http://www.Traning๑๖๘.com> หรือสแกนคิวอาร์โค้ดเพื่อส่งใบสมัคร



สแกน QR Code เพื่อส่งแบบตอบรับเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม
ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

คุณดวงเนตร ๐๘๓-๓๗๖๘๖๘๕ คุณแก่นต้นพัช ๐๘๘-๕๗๒๘๘๖๘
คุณธีญารินทร์ ๐๘๔-๐๐๑๒๐๔๒

๑๒. การชำระค่าลงทะเบียน

อัตราค่าลงทะเบียน ๕,๕๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) อัตรานี้ไม่รวมค่าที่พักและค่าเดินทาง

- ค่าลงทะเบียน ๕,๕๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) สำหรับค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรม ได้แก่ เอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรม กระเป๋าเอกสาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง วุฒิบัตรสำหรับผู้ผ่านการฝึกอบรม ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมสามารถเบิกได้ตามหนังสือสั่งการที่ มท. ๐๘๐๘/ว ๐๐๙๑ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ผู้เข้าอบรมสามารถเบิกจ่ายจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และฉบับ

แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๘ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้วสามารถใช้งบประมาณของ
หน่วยงานได้และหน่วยงานอื่นๆสามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบของท่าน

การโอน ธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัย
ราชภัฏอุดรธานี สาขานนอุดรฯ เลขที่บัญชี ๒๙๒-๐-๔๐๓๑๖-๘

เงินสด กรณีมาชำระในวันฝึกอบรมกรุณาแจ้งยืนยันการเข้าร่วมกับผู้ประสานงานก่อนเข้าร่วม
การฝึกอบรม

****มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่รับเช็ค****

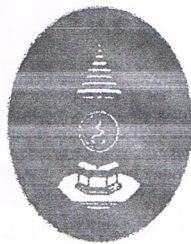
****เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบรายชื่อและการออกใบเสร็จรับเงิน โปรดนำหลักฐานการโอนเงินโดยส่ง
สำเนาการโอนเงินมาทางโทรศัพท์ ๐ ๔๒๒๑ ๑๐๔๐ ต่อ ๕๑๔๑ E-mail : inas.udru@gmail.com และให้นำ
สำเนาการโอนเงินมาในวันลงทะเบียนด้วย****

๑๓. เอกสารที่ผู้เข้าอบรมต้องนำมาในวันอบรม

๑๓.๑ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กหรือ PC (Window ๑๐) และปลั๊กไฟเชื่อมต่อ

๑๓.๒ ไฟล์สำรองข้อมูลจากโปรแกรม Ltax๓๐๐๐ เก้าพร้อมแผ่นที่แม่บทเก่า กรณีได้จัดทำมาแล้ว
ก่อนการอบรม

๑๓.๓ รายชื่อผู้เสียภาษี (กค.๑)



โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “การปรับปรุงข้อมูลมาตรา ๑๐ การโอนภาษี ๒๕๖๗ รองรับ ltax online พร้อมการปรับปรุง ltax online และการจัดเก็บค่าขยะโดยโปรแกรมวิธีการชำระแบบออนไลน์”

ความประสงค์เข้าร่วมการฝึกอบรม รุ่นที่..... ระหว่างวันที่..... จังหวัด.....

สังกัดหน่วยงาน..... ตำบล..... อำเภอ.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

๑. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์มือถือ.....

๒. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์มือถือ.....

๓. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์มือถือ.....

๔. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์มือถือ.....

๕. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์มือถือ.....

อัตราค่าลงทะเบียนท่านละ ๕,๕๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

การสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
โทรศัพท์ ๐ ๔๒๒๑ ๑๐๔๐ ต่อ ๕๑๔๑, ๐๘ ๐๓๗๖ ๘๖๘๕ ดูรายละเอียดเพิ่มเติมหรือสมัครและดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ <http://www.Training๑๖๘.com>



สแกน QR Code เพื่อส่งแบบตอบรับเข้ารับการฝึกอบรม

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

คุณดวงเนตร ๐๘๓-๓๗๖๘๖๘๕ คุณกันตณพัช ๐๘๘-๕๗๒๘๘๖๘

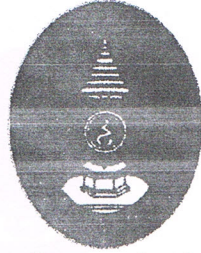
คุณธีรารินทร์ ๐๘๔-๐๐๑๒๐๔๒

***เพื่อความสะดวกในการออกใบเสร็จรับเงิน โปรดนำหลักฐานการโอนเงินหรือสำเนาใบ pay -In Slip

มาในวันลงทะเบียน

***หากท่านได้ส่งใบสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมแล้ว ก่อนวันฝึกอบรม ๕ วัน ยังไม่ได้รับการตอบกลับ

จากเจ้าหน้าที่กรุณาโทรศัพท์ประสานงานตรวจสอบรายชื่ออีกครั้ง ก่อนเดินทางไปร่วมการฝึกอบรม



โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “การปรับปรุงข้อมูลมาตรา ๑๐ การโอนภาษี ๒๕๖๗ รองรับ ltax online พร้อมการปรับปรุง ltax online และการจัดเก็บค่าขยะโดยโปรแกรมวิธีการชำระแบบออนไลน์”

วันแรก

เวลา

๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

กิจกรรม

- ลงทะเบียน/รับเอกสาร

วันที่สอง

เวลา

๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

กิจกรรม

- เตรียมเครื่องและอุปกรณ์
- ฝึกปฏิบัติการจัดการข้อมูลที่ดิน ราคาประเมิน เพื่อจัดแผนที่ ภาษี
- ฝึกการบันทึกข้อมูลในระบบแผนที่ภาษี
- ฝึกการปรับปรุงข้อมูล กรมที่ดินมาตรา ๑๐ จากระบบใหม่ของ กรมที่ดิน
- การตรวจสอบข้อมูลแผนที่ภาษี เพื่อเข้าสู่ระบบ ltax online

วันที่สาม

เวลา

๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

กิจกรรม

- เตรียมเครื่องและอุปกรณ์
- การใช้ข้อมูลแผนที่ภาษี
- ฝึกการบันทึกในแผนที่ภาษีในระบบ ltax online (หน่วยงานที่ได้รับรหัสจากกรมส่งเสริมแล้ว)
- ฝึกการย้าย ข้อมูลรูปภาพ จาก ltax๓๐๐๐ สู่ ltax online
- ตอบข้อสงสัยและปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้อง

หมายเหตุ กำหนดการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง (เช้า)

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง (บ่าย)